

上申書 RECOMMENDATION(S)

DIVISION COMMITTEE

Clickして日付を入力。

Global Council Member: フルネーム、称号、City, State, 国
Chair: フルネーム、称号、City, State, 国
担当役員: フルネーム、称号、City, State, 国
担当スタッフ: 担当スタッフ名

提案内容 RECOMMENDATION #1: 提案の名称

提案内容 PROPOSED OFFERING:

- 提案内容を英文250ワード以内（日本語は500字以内）でコンセプトやスケジュールを説明してください。
- 検討した代替案と、なぜこの方法を提案することになったかも合わせて説明してください。

目的 OBJECTIVE:

- ご提案内容を実施することにより何を達成できますか？
- プラットフォームやアサインメント、憲章のどの部分に寄与するか説明してください。

ターゲット・マーケット(主) TARGET MARKET :

- 主にターゲットと考える会員（会員を目指す方々）のセグメント、地域、年齢層、経験などを説明してください。主ターゲットとなる会員数、もしくはその割合を記載してください。

ターゲット・マーケット(副) TARGET MARKET :

- 上記以外の利用者やマーケットがある場合は同様に記載してください。

ニード分析 NEEDS ANALYSIS :

- ニーズの特定に利用した数量化したデータや調査を記載（出展、フォーカス・グループ、アンケート、既存データ、行動学的数値、競合の可能性）

実施方法 IMPLEMENTATION:

- 計画を実行するプロセス、ステップ、タイムライン、人員（スタッフ・業者・ボランティア）など必要なリソースを記載。

成功の測定法 MEASUREMENTS OF SUCCESS: 成功するとどうなりますか？

- 成功を示す測定可能で具体的な指標やゴールを記載してください。

予算 BUDGET: 必要な予算もしくはMDRTへの経済的な影響を記載してください。

勘定科目 ACCOUNT NUMBER : 必要とされる予算額および勘定科目を記載。

提案の理由 REASON FOR RECOMMENDATION : 意思決定機関が承認しない場合、もしくは予算を要する（MDRT全体の予算に影響が及ぶ）場合、提案内容はMDRTの方針、主な方針の変更、手続きの変更、新規プロジェクトなどに影響を与えるでしょうか。予算申請は、まずMDRT財務部門の承認を要します。また、予算額が\$10,000 USDを超える場合は、事前に財務委員会および役員会の承認を要します。

財務委員会の判断:			
	N/A - MDRTの予算に影響なし		修正後承認
	申請のとおり承認		検討の結果否認
コメント :			

役員会の判断:			
	承認		否認
コメント :			